

Angaben zum Veranstalter*)

1. Veranstalter

Name:

Anschrift mit PLZ:

Telefon und Fax (mit Vorwahl): /

E-Mail:

Planen und führen Sie die Bildungsveranstaltungen durch?

☐ ja ☐ nein

2. Rechtsform des Veranstalters

☐ juristische Person des öffentlichen Rechts (bitte Nachweis beifügen)

☐ sonstige Rechtsform mit genauer Angabe

3. Ist der Veranstalter als gemeinnützig anerkannt?

☐ ja (bitte Nachweis beifügen)

☐ nein

4. Ist der Veranstalter nach den Vorschriften eines Landes als Träger oder Einrichtung der Weiterbildung anerkannt?

☐ ja (bitte Kopie des Anerkennungsbescheides beifügen)

☐ nein

5. Sind die Bildungsziele des Veranstalters festgelegt?

☐ ja (bitte Unterlagen, z.B. Satzung, beifügen)

☐ nein

6. Wie veröffentlichen Sie Ihr Weiterbildungsangebot?

(Fügen Sie bitte die Programme des vergangenen und des laufenden Jahres bei.)

Versicherung:

Die vorstehenden Angaben sind richtig und vollständig. Die Veranstaltungen finden in geeigneten Räumen mit geeigneter Ausstattung und den erforderlichen Lehrmitteln statt.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift

Zusatz für Rheinland-Pfalz

Sitz der Einrichtung

☐ in Rheinland-Pfalz

☐ in einem anderen Bundesland

☐ im Ausland

Zuordnung der Einrichtung

☐ anerkannt nach dem Weiterbildungsgesetz Rheinland-Pfalz

☐ einer nach dem Berufsbildungsgesetz zuständigen Stelle

☐ eines gemäß KJHG anerkannten Trägers der freien Jugendhilfe

☐ Bildungseinrichtung des Landes Rheinland-Pfalz

☐ Sonstige

Qualitätszertifikate der Einrichtung

☐ DIN / ISO 9000 ff

☐ AZWV

☐ LQW

☐ andere:

*) Bei erstmaliger Antragstellung oder bei Veränderung gegenüber Erstantrag